



VERBALE n. 15 DELLA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE BILANCIO

Seduta del 2 dicembre 2020

L'anno duemilaventi addì due del mese di dicembre alle ore 20,15, in videoconferenza con la piattaforma GoToMeeting, ai sensi dell'articolo 73 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27 previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla normativa vigente, si è riunita la Commissione consiliare permanente *Bilancio*.

Partecipa all'adunanza la Segretaria della commissione M. Cristina Tagliasacchi, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Sono presenti:

n.	Nome	Cognome	Qualifica	presenti	
1	Elisabetta	Viganò	Presidente	sì	4
2	Patrizia	Bertocchi	Componente	sì	8
3	Davide	Vismara	Componente	no	2
4	Agostino	Silva	Componente	sì	4
5	Ilaria Anna	Cerqua	Componente	sì	2
6	Luca Raffaele	Montecampi	Componente	sì	2
7	Tiziano	Mariani	Componente	sì	1

Sono inoltre presenti:

- Gabriella Vago - Responsabile del Servizio Bilancio;
- Beatrice Pini - Assistente amministrativo contabile presso il servizio Bilancio;
- Alberto Rossi - Sindaco
- William Viganò - Assessore al Bilancio;
- Chiara Marica Novara - Consigliera Comunale

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Bilancio consolidato 2019 del gruppo Comune di Seregno. Approvazione.
2. Documento unico di programmazione (DUP) per i periodo 2021-2023 (sezione strategica) e 2021-2023 (sezione operativa). Approvazione.

La presidente apre la seduta alle 20,19 e, con l'assenso degli altri componenti la commissione, mi autorizza alla registrazione della seduta per agevolare la stesura del presente verbale.

Ringrazia il sindaco Alberto Rossi, intervenuto per la presentazione del DUP, e tutti i componenti la commissione. Con questa seduta si intende proseguire la commissione che è stata lasciata venerdì 27 novembre, per due punti dell'ordine del giorno.

A questo punto la Presidente dichiara di fare inversione nell'ordine dei punti dell'ordine del giorno, presentando in primo luogo il Documento unico di programmazione (DUP).

Lascia la parola al Sindaco.

Il Sindaco, ringrazia la presidente e saluta tutta la commissione.

Inizia presentando il DUP, che segna l'avvio del ciclo di programmazione economica-finanziaria del Comune, che contiene gli indirizzi strategici e operativi per la formazione dello schema di bilancio. La sezione strategica che comprende l'intero mandato del Sindaco e la sezione operativa che copre il periodo relativo al bilancio di previsione.

La maggior parte degli obiettivi operativi è stata confermata per le annualità successive, fatta eccezione per quelle attività completate nel 2020.

Presenta, a questo punto, quelli che sono gli obiettivi per area:

- *Area segreteria generale e staff:*

1. Sono previste attività di incremento degli strumenti di comunicazione con la cittadinanza e soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva, con l'istituzione dei comitati di quartiere
2. Maggiori attività di controllo da parte della Polizia locale.
3. Implementazione dell'attività di digitalizzazione relativi ai provvedimenti deliberativi e gestione del protocollo.
4. Attivazione di forme di collaborazione con operatori del territorio per offrire, attraverso la realizzazione di una rete territoriale (es. edicole, tabaccherie), servizi innovativi in ambito demografico, con particolare attenzione alle certificazioni anagrafiche.

- *Area economico-finanziaria e servizi alla città:*

I nuovi obiettivi più rilevanti sono:

1. Dematerializzazione delle procedure amministrative comunali
2. Digitalizzazione dei servizi amministrativi
3. Realizzazione del piano triennale cad per il passaggio al cloud e lo sviluppo dello smart working
4. Progettazione di reti di informazione digitale per strategie di smart city

Sono confermati:

1. La prosecuzione dell'attività di contrasto all'evasione fiscale in materia di tributi locali;
2. Implementazione dell'attività di partecipazione dell'ente all'accertamento dei tributi erariali;
3. Introduzione degli elementi di riduzione puntuale della tassa rifiuti (tari) in presenza di comportamenti fattivi di riduzione del rifiuto prodotto;
4. La garanzia dell'approvvigionamento di beni e servizi tipici del servizio economato mediante ricorso alle piattaforme digitali;
5. La predisposizione delle modalità di attuazione del nuovo canone patrimoniale introdotto dall'articolo 1, comma 816, della legge 160/2019;
6. L'attuazione di un monitoraggio costante dell'andamento delle entrate e delle spese nel corso dell'anno;
7. L'accrescimento della conoscenza diffusa della disciplina contabile all'interno dell'organizzazione dell'ente.

- *Area servizi alla persona:*

Gli obiettivi più importanti sono:

1. La ri-progettazione e monitoraggio dei servizi socio-educativi in riferimento all'emergenza epidemiologica da covid - 19
2. I nuovi interventi a contrasto con la povertà estrema

Tra gli interventi confermati:

3. Garantire gli interventi educativi di sostegno scolastico per gli studenti in condizione di disabilità con relativo trasporto scolastico;
4. La continuità degli interventi a favore della disabilità adulta nell'ambito del CDD;
5. La semplificazione della modalità di accesso ai servizi a domanda individuale;
6. Il potenziamento degli eventi per i diversamente abili proposti in città;
7. La gestione dei bandi per assegnazione alloggi ed erogazione contributi di solidarietà a sostegno alla mobilità locativa;

8. Il potenziamento e mantenimento dello sportello lavoro;
9. L'aumento della conoscenza dei bisogni specifici e delle risorse esistenti.
10. La messa a sistema degli interventi già presenti, progettazione di nuovi servizi di supporto all'inclusione con particolare attenzione alla qualificazione professionale a favore delle fragilità degli anziani (badanti);
11. L'osservatorio sulla dispersione scolastica attraverso intese con le scuole del territorio;
12. Le iniziative educative in orario extrascolastico, in particolare il salone dell'orientamento che quest'anno si svolgerà in modalità digitale.

- *Area lavori pubblici:*

I nuovi obiettivi rilevanti:

1. Lavori di manutenzione straordinaria per efficientamento energetico presso la scuola Rodari;
2. Promuovere la cultura della protezione civile in città;
3. Individuare la più opportuna modalità di gestione delle strutture del centro sportivo Porada;
4. Realizzazione di nuovi spogliatoi del campo da rugby e la riqualificazione della copertura del "palatennis" nel centro sportivo Porada
5. Manutenzione ordinaria e straordinaria case comunali, in particolare per l'immobile di via Hugo;
6. Realizzazione di un edificio residenziale in via Macallé
7. Nuovo sistema rilevamento accessi alla piattaforma ecologica di via Reggio e valutazione di un sistema di videosorveglianza;
8. Gestione dei contratti di locazione degli alloggi di proprietà comunale.

- *Area servizi per il territorio, lo sviluppo economico e la cultura:*

I nuovi obiettivi riguardano in modo particolare il Suap:

1. Partecipazione al bando regionale "distretti del commercio per la ricostruzione economica territoriale urbana";
2. Partecipazione al bando 100% Suap

Altri obiettivi ordinari:

3. Contributi a sostegno e rilancio dell'economia locale a seguito dell'emergenza covid;
4. Il contrasto alla ludopatia e alla prevenzione del gioco d'azzardo, che coinvolge anche il servizio alla persona;
5. Plastic free;
6. L'elaborazione dell'"Agenda strategica Seregno 2030";
7. Riavvio dell'iter per l'adozione della variante al piano delle regole del vigente PGT;
8. La rigenerazione urbana per la promozione e recupero del patrimonio edilizio;
9. Implementazione delle aree mercatali;
10. Interventi culturali di arte contemporanea e l'organizzazione di un piano coerente di proposte culturali.

- *Area servizio manutenzione e patrimonio:*

I nuovi obiettivi sono:

1. Riqualificazione palestra palazzetto dello sport via Gramsci;
2. Ristrutturazione e adeguamento normativo ex caserma di polizia stradale;
3. Completamento riqualificazione via Umberto.

Tra quelli confermati:

4. Riqualificazione e adeguamento asilo nido;
5. Ristrutturazione scuola materna Andersen;
6. Messa in sicurezza immobile comparto Cru17 - Via Magenta;
7. Imbiancatura edifici comunali, residenziali e scolastici, che è già in corso con i lavori di imbiancatura di alcuni uffici comunali;
8. Sicurezza sui luoghi di lavoro;
9. Adeguamento piattaforma ecologica di via Reggio;
10. Interventi di riqualificazione di parchi e giardini pubblici;
11. Realizzazione del piano strade e marciapiedi;
12. Riqualificazione aree esterne stazione ferroviaria dalla parte di piazza XXV Aprile.

A questo punto il Sindaco conclude facendo un'osservazione, relativamente a quanto richiesto dalla consigliera Cerqua, nell'ultima commissione bilancio, riguardo alla composizione formale di questo DUP e alla sua facilità di lettura.

Quest'anno si è cercato di fare un lavoro di cambiamento di modalità formale e grafica, ma non si è riusciti a realizzarlo a causa della mancanza di due dirigenti e del contesto emergenziale di questo periodo. Il Sindaco si impegna a far sì che si realizzi al più presto.

Interviene a questo punto la consigliera Cerqua che ringrazia il Sindaco poiché è un'osservazione che avrebbe fatto. La consigliera afferma che non ci sia una correlazione tra le spese e gli obiettivi. Ritiene che sia necessario qualche elemento in più, oltre all'obiettivo, che permetta di correlare anche le voci di bilancio.

La Presidente, dopo essersi assicurata che non ci siano domande sul DUP, ringrazia il sig. Sindaco per il suo intervento. Il Sindaco ringrazia a sua volta tutti e lascia la commissione.

La Presidente, a questo punto, passa al punto relativo al Bilancio consolidato 2019. Ringrazia l'assessore e la dr.ssa Vago per il grande lavoro.

Lascia la parola alla dr.ssa Vago per l'illustrazione del consolidato.

La dr.ssa Vago, ringrazia a sua volta anche tutti i consiglieri che lunedì in consiglio comunale hanno riconosciuto il grande lavoro che si sta facendo precisando, però, che è un lavoro di squadra.

La dr.ssa Vago introduce l'argomento evidenziando che farà una presentazione di massima e poi lascerà la parola alla dr.ssa Pini che ha molto collaborato nella redazione di questo Bilancio consolidato.

Il Bilancio Consolidato 2019 del gruppo Comune di Seregno, chiude con un risultato di esercizio di 9.022.575,00 euro e con una situazione patrimoniale, cioè lo stato patrimoniale attivo e passivo, pari a 557.820.364,00 euro.

L'obiettivo del Bilancio consolidato è quello di rappresentare i risultati economico-patrimoniali aggregati tra l'ente capofila e le società partecipate.

La normativa di riferimento è il decreto legislativo n.118 del 2011, infatti il primo bilancio consolidato del Comune di Seregno risale al 2014, in virtù del fatto che eravamo entrati in sperimentazione al momento del cambio della normativa. L'obiettivo principale è quello di tenere sotto controllo la spesa pubblica.

Il bilancio consolidato si caratterizza per la fondamentale funzione informativa, sia interna che esterna, in relazione alla situazione patrimoniale, economica e finanziaria del "gruppo amministrazione pubblica", intesa come unica entità economica. Consente, infatti di disporre di una visione completa delle consistenze patrimoniali e finanziarie di un gruppo di enti e società che fa capo ad un'unica amministrazione pubblica.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 28 luglio 2020, sono stati individuati i componenti del "Gruppo Comune di Seregno": AEB SpA, Gelsia srl, Retipiù srl, Gelsia Ambiente srl, Brianzacque spa e Il Centro Studi PIM. Si era anche stabilito che tutti i componenti erano da ricomprendere nell'area di consolidamento e si era precisato che con riferimento a AEB, Gelsia, Retipiù e Gelsia Ambiente, il consolidamento sarebbe stato fatto mediante l'utilizzo del bilancio consolidato del gruppo AEB. Dal punto di vista operativo per la stesura del bilancio consolidato è stato preso i bilanci del Comune di Seregno, il consolidato del gruppo AEB, di Brianzacque e del Centro studi PIM e attraverso metodologie diverse sono stati consolidati.

La prima operazione che viene fatta è quella di omogeneizzare i dati in rispetto dei principi contabili dell'Ente. In questo senso ci sono state di aiuto le società stesse che ci hanno comunicato i dati già riclassificati.

Va precisato che sono stati adottati due metodi di consolidamento:

- Il metodo integrale per le società del gruppo AEB, in quanto controllata dal Comune di Seregno, tale metodo prevede che il bilancio della società sia sommato al 100% dando poi evidenza della quota di pertinenza di terzi;
- Il metodo proporzionale per Brianzacque e il Centro Studi PIM che prevede l'aggregazione all'interno del bilancio consolidato delle voci contabili per al quota pari alla partecipazione, che sono rispettivamente l'8,9% e l'1,113%.

Successivamente sono state eliminate le così-dette operazioni infragruppo, in via generale rappresentate da ricavi e costi reciproci, saldi di debiti e crediti reciproci, lo storno del valore delle partecipazioni e dei dividendi distribuiti. Nella relazione della giunta sono dettagliati gli importi che sono stati stornati per effetto di queste operazioni.

I risultati finali del bilancio consolidato del Comune di Seregno, rispecchiano i buoni risultati ottenuti dal Comune e dalle società consolidate, in particolare del Gruppo AEB, il quale fatturato in valore assoluto è dominante rispetto agli altri.

Per altri dettagli la dr.ssa Vago lascia la parola alla dr.ssa Pini, che sottolinea che sotto il profilo economico si è registrato un utile di esercizio di poco più di 9 milioni e 22 migliaia di euro, in diminuzione rispetto all'anno scorso, dovuto al fatto che l'anno scorso si è registrato un provento finanziario positivo di 1,6 milioni dovuto dalla plusvalenza della cessione della partecipazione della società commerciale Gas e Luce.

Sotto il profilo patrimoniale va rilevato l'incremento di circa 4,2 milioni di euro del patrimonio netto, in aggiunta all'aumento di 13 milioni registrato lo scorso anno. L'aumento del patrimonio netto è conseguenza dei buoni risultati di gestione.

Si notano inoltre l'aumento delle immobilizzazioni per circa 3,3 milioni di euro e, in aggiunta a quanto già operato negli anni precedenti, si conferma la diminuzione dei debiti, che per il 2019 è pari a -7 milioni di euro rispetto all'anno precedente.

Interviene la dr.ssa Vago, dicendo che è stato fatto un lavoro numerico, nel senso che sono stati presi i dati e, secondo i criteri di consolidamento, si è arrivati a questo risultato.

Ripassa la parola alla Presidente, che ringrazia entrambe le dottoresse per l'intervento e chiede all'assessore se vuole aggiungere qualcosa.

L'assessore Viganò si limita a comunicare ai commissari che in aula di consiglio comunale sarà presente un rappresentante del Gruppo AEB per entrare nel merito di quello che sono i bilanci delle partecipate.

La consigliera Cerqua interviene con due domande: chiede se questo sia l'ultimo anno in cui verrà redatto il bilancio consolidato, visto che viene fatto in funzione del controllo che c'è sulle partecipate alla data del 31/12/2019 e alla fine del 2020 il comune di Seregno non ha più il controllo; chiede, inoltre, da cosa è dato lo scostamento importante dal 2018 al 2019 nell'ambito dei crediti mobilizzazioni finanziarie, crediti verso altri soggetti e, aggiunge, che se non si riesce a dare una risposta immediata, si riserva di chiederlo in consiglio al rappresentate di AEB.

La dr.ssa Pini risponde alla prima domanda, dicendo che a suo parere, il bilancio consolidato si farà anche l'anno prossimo. AEB sarà in quota proporzionale.

Interviene anche l'assessore che conferma che anche secondo lui ci sarà un consolidamento con la quota proporzionale e si riserva di cercare la normativa competente.

Per quanto riguarda la seconda domanda, la dr.ssa Pini comunica che domani mattina darà la risposta poiché al momento non ha i dettagli a disposizione.

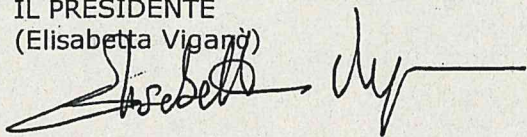
Prende parola il consigliere Mariani che invita il Comune, la dr.ssa Pini, la segretaria della commissione e William Viganò ad approfondire la questione che ha sollevato la consigliera Cerqua. Dal 1° novembre 2020 AEB, avendo perso il 30% della quota del comune di Seregno, andato alla società A2A, non è più partecipato al 100% da enti pubblici, quindi non sarà più oggetto di consolidamento. Sottolinea anche che nelle carte intestate di AEB è scritto "Aeb controllo d'esercizio da parte di A2A", se fosse un ente pubblico non potrebbe fare questa cosa. Anche la Presidente invita l'amministrazione a chiarire in merito alla redazione del bilancio consolidato 2020 e ad informare i consiglieri.

L'assessore assicura che si farà chiarimento in merito e ringrazia il consigliere Mariani e la consigliera Cerqua per aver posto questo dubbio.

Alle ore 21,02 la Presidente della commissione, non essendoci altre domande sul consolidato e dopo aver ringraziato l'assessore Viganò e tutti i componenti la commissione, dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Elisabetta Viganò)



IL SEGRETARIO
(M. Cristina Tagliasacchi)

